

## REGOLAMENTO PER VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

### 1. Finalità

I viaggi di istruzione e le visite guidate sono attività didattiche e quindi devono inserirsi nello spirito e nelle attività programmate dal Collegio dei Docenti e dai Consigli di Classe ed Interclasse.

### 2. Tipologia dei viaggi

Ai fini di un'univoca interpretazione, si individuano le seguenti tipologie di viaggi:

1. Visite occasionali a musei, cinema, teatri, aziende. Si effettuano nell'ambito dell'orario di lezione. Non richiedono una specifica preliminare programmazione.
2. Visite guidate. Si effettuano nell'arco di una sola giornata, presso mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico - artistico, parchi naturali, complessi aziendali, ecc.
3. Viaggi di istruzione. Si effettuano in non più di tre giorni in località italiane.
4. Viaggi connessi ad attività sportive.

### 3. Destinazione

Le visite guidate dovranno avvenire nell'ambito di:

50 km per gli alunni delle scuole dell'infanzia

250 km per gli alunni delle scuole primarie

300 km per la scuola secondaria di primo grado

I viaggi di istruzione potranno avvenire su tutto il territorio nazionale.

Gli itinerari non dovranno risultare particolarmente faticosi riguardo al chilometraggio totale, onde evitare una permanenza eccessivamente lunga degli alunni nei mezzi di trasporto.

### 4. Periodo

Viaggi e visite guidate sono vietate nell'ultimo mese di lezione (ad eccezione di quelli collegati con l'educazione ambientale o ad attività sportive) nelle ore notturne e nei giorni di scrutini e delle elezioni scolastiche. In merito alla sicurezza, quando possibile, dovrebbero essere evitate le visite nei giorni prefestivi.

### 5. Accompagnatori

Gli accompagnatori degli alunni sono principalmente i docenti di classe o di modulo, ma anche il personale A.T.A. può svolgere funzioni di accompagnatore. Il numero di accompagnatori sarà, di norma, uno ogni 15 alunni. Se il bilancio dell'istituzione scolastica lo consente, in presenza di effettive esigenze connesse con il numero degli studenti, può essere consentito un maggior numero di accompagnatori, fino a un massimo di tre per classe. Per gli alunni certificati si provvederà in base alla gravità della menomazione; di norma dovrà esserci uno specifico accompagnatore ogni 2 alunni certificati.

### 6. Mezzi di trasporto

E' consigliabile usufruire dei mezzi di trasporto pubblico, compreso il treno, per i quali non è necessario acquisire particolari documentazioni.

Tuttavia, in mancanza di detti mezzi, l' Istituto provvederà all'appalto del trasporto presso ditte private, secondo la normativa vigente.

### 7. Documentazione

I docenti dovranno far pervenire quanto segue al Referente:

#### 7.1 Viaggi di istruzione

entro il 30 ottobre di ciascun anno, o entro il 15 giugno dell'anno precedente per i viaggi da effettuare tra settembre e novembre:

- programmazione educativo-didattica del viaggio;
- giorno, meta, percorso;
- numero dei partecipanti, compresi gli accompagnatori, e mezzo di trasporto che si intende usare;
- orario di partenza e presunto orario di arrivo;

- docente responsabile dell'organizzazione;
- assenso scritto dei genitori degli alunni;
- ricevuta dell'avvenuto versamento su conto corrente postale dell'Istituto Comprensivo dei contributi dei genitori degli alunni (7 gg. prima dell'effettuazione del viaggio)
- è necessaria la partecipazione di almeno il 90 % degli alunni iscritti alle singole classi salvo casi particolari.

## 7.2 Visite guidate e occasionali

nel mese precedente la visita:

- domande con l'approvazione del Consiglio di Classe - Interclasse - Intersezione - progetto di inserimento della visita guidata nella programmazione educativo - didattica;
- giorno, ora, meta e percorso;
- mezzo di trasporto che si intende usare;
- docenti accompagnatori;
- ricevuta dell'avvenuto versamento su conto corrente postale dell'Istituto Comprensivo dei contributi dei genitori degli alunni (7 gg. prima dell'effettuazione della visita).

E' opportuno che alle visite guidate partecipino alunni della stessa fascia di età, della stessa classe e - nelle scuole primarie - senz'altro dello stesso modulo. E' necessaria la partecipazione di almeno il 90% degli alunni iscritti alle singole classi.

## 8. Alunni in particolari situazioni

La Giunta Esecutiva valuterà le richieste di contributo (corredate da certificazione ISEE) tenendo conto delle tabelle utilizzate dai Comuni per l'attribuzione del buono per i libri di testo.

I contributi saranno posti a carico dei Piani per il diritto allo studio ed il loro ammontare complessivo non dovrà superare il 2% dell'importo dei Piani stessi.

Di norma il contributo individuale non potrà essere superiore al 50% della spesa sostenuta.

## 9. Autorizzazioni

I viaggi di Istruzione saranno autorizzati dal Consiglio di Istituto o dalla Giunta Esecutiva, su delega di quest'ultimo.

Le visite occasionali e le visite guidate saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico.

## 10. Disposizioni finali

- Tutti i partecipanti dovranno essere muniti di documenti di riconoscimento, anche in copia
- I contributi per gli alunni dovranno essere versati dai genitori sul bilancio dell'Istituto Comprensivo
- Anche in caso di assenza, tutti gli alunni sono tenuti al pagamento delle spese che le Agenzie e/o gli Enti richiedono anticipatamente